

المملكة العربية السعودية  
الجمعية التعاونية للإسكان  
منطقة المدينة المنورة

الرقم / /  
التاريخ: / / ١٤٤٣ هـ



تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ترخيص رقم (٣٤٦)

# سياسة إدارة المتطوعين

للجمعية التعاونية للإسكان بمنطقة المدينة المنورة

الرقم / /

التاريخ: / / ١٤٤٣ م



المملكة العربية السعودية  
الجمعية التعاونية للإسكان  
منطقة المدينة المنورة

تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ترخيص رقم (٣٤٦)

## مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

## النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

## البيان

### أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملًا بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
  - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

### أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

### حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعليًا في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية ل القيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نشرية".

المملكة العربية السعودية  
الجمعية التعاونية للإسكان  
منطقة المدينة المنورة



الرقم / /  
التاريخ: / / ١٤٤٣ هـ

تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ترخيص رقم (٣٤٦)

### واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحدها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

### المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما ورد فيها.  
ويشجع أولئك الذين يستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

### المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (المجلس الإداري) في دورته (٥) هذه السياسة في ٢٠٢١/٠٨/٢٤ م .  
وتظل هذه السياسة محل جميع سياسات قواعد السلوك الموضوعة سابقاً.

الاسم: محمد عبد العزiz الكندي  
العنوان: شارع الحسين بن علي ، حي العروبة ، مدينة المنورة ، 21513  
الاسم: د/ خالد ابراهيم عزيز  
العنوان: شارع الحسين بن علي ، حي العروبة ، مدينة المنورة ، 21513  
الاسم: د/ ابراهيم عزيز  
العنوان: شارع الحسين بن علي ، حي العروبة ، مدينة المنورة ، 21513